

LA GACETA DEL ALQUILER

N°01 | Newsletter Septiembre 2025



¡En Septiembre celebramos 13 años!

Quería tomar este espacio para agradecerte personalmente por estos 13 años.

Empezamos este camino con la meta de hacer que la renta de impresoras fuera más fácil para empresas como la tuya. Y sin duda, tu confianza en nuestro ERP, tus ideas y tu apoyo constante nos han impulsado a mejorar y crecer.

Seguiremos trabajando con la misma pasión para darte las herramientas que necesitas para seguir creciendo.

Sinceramente, **Andrés Sánchez**

Un adelanto de lo que verás en esta edición:

- Las 5 fallas más comunes en el funcionamiento de una impresora.
- Recomendaciones que harán que tu servicio destaque y sea reconocido por su calidad.
- La solución a procesos obsoletos en la renta de impresoras.
- Los beneficios de una buena planificación de rutas.

LA GACETA DEL ALQUILER es una publicación digital bimestral en la que podrás encontrar contenido relevante para la industria de la renta de impresoras. Si quieres dejar comentarios, colaborar u obtener un espacio publicitario, por favor manda un correo a kdarza@santisoluciones.com

Robes



Las 5 fallas más comunes de una impresora



Imagina que uno de tus clientes te llama molesto porque su impresora lleva toda la mañana atascando hojas. Lo peor es que no es la primera vez que pasa: hace una semana fue un rodillo, hace un mes una fuga de tóner.

En la renta o venta de impresoras, estos detalles pueden hacer que tus clientes se sientan insatisfechos con tus servicios y que eventualmente cambien de proveedor. Por eso, conocer sus principales fallas es vital para tu negocio.

Aunque cada equipo tiene su complejidad, hay problemas que se repiten una y otra vez en impresoras de oficina y equipos industriales. Aquí una lista:

1. Atascos de papel:
2. Manchas o líneas en las impresiones:
3. Baja calidad de impresión:
4. Errores de conexión y red.
5. Lento rendimiento o errores de procesamiento.

¿Sabías que más del 30% de las llamadas de soporte se deben a problemas que se pudieron evitar con revisiones básicas y limpieza periódica? ¡Sí! Un rodillo bien alineado o la actualización del software pueden marcar la diferencia.

Artículo completo

Recomendaciones para que tu servicio técnico destaque



Escucha y diagnostica con precisión

Muchas veces, las descripciones del cliente son pistas clave para entender el problema.



Utiliza las herramientas correctas

Nada desanima más a un cliente que ver a un técnico de impresión improvisando



Registra cada intervención

Llevar un registro detallado de tus servicios te ayudará a dar un seguimiento más



Realiza un mantenimiento preventivo

Incluso si el cliente solo te llamó para una reparación puntual, aprovecha la visita para agregar valor a tu servicio.



Comunica con claridad

Al terminar el servicio, explica qué hiciste y cómo prevenir futuros problemas.

Artículo completo



¿La solución a los procesos obsoletos en tus rentas? Un ERP.

Veamos juntos algunos “ANTES y AHORA” para que descubras todo lo que un ERP para renta de impresoras puede hacer por ti:

Control de Inventarios:

- **Antes:** Para conocer tus existencias o faltantes necesitabas revisar a mano, confiar en hojas de cálculo y cruzar datos cada que fuera necesario.
- **Ahora:** Un ERP conecta el inventario con cada movimiento y mejoras seguimiento de consumibles y tóner: para que no falte nada cuando tus clientes más lo necesitan.

Servicio Técnico:

- **Antes:** La comunicación en diversos canales ocasionaba que las órdenes de servicio se atrasarán y no haya seguimiento puntual de las tareas.
- **Ahora:** Con un ERP todo queda registrado: avisos automáticos, seguimiento de tickets y recordatorios. Así nadie pierde de vista una orden de servicio.

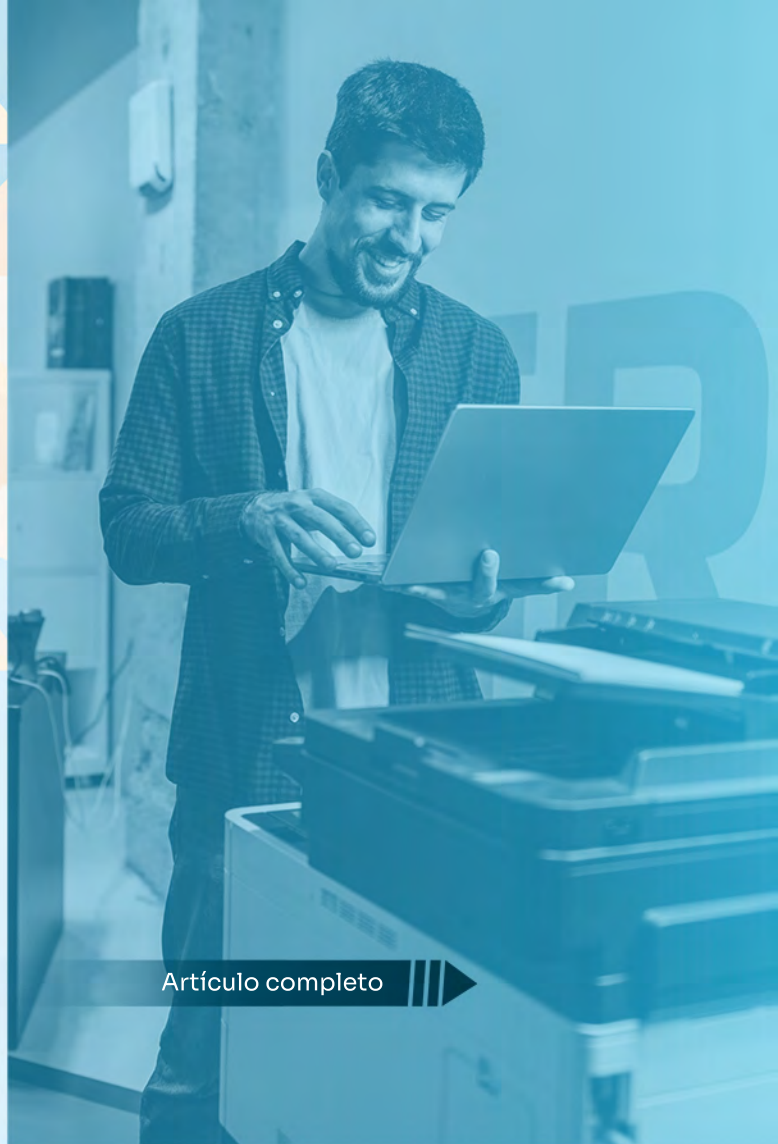
Facturación:

- **Antes:** El personal contable debía revisar contratos, lecturas, pagos, descuentos manualmente. Ocasionando errores de facturación y pérdidas económicas.
- **Ahora:** Estos sistemas cruzan datos, calculan lecturas de impresión, aplican precios especiales y generan facturas listas para enviarse o timbrarse.



Pongamos el ejemplo de Julian, técnico especializado en la reparación de impresoras Canon que solía perder hasta 3 horas diarias en desplazamientos mal planificados.

Desde que comenzó a optimizar sus tareas de servicio podía consultar el siguiente servicio en un clic, logró organizar mejor su tiempo, duplicar sus servicios diarios y reducir sus gastos de gasolina.



Artículo completo

Beneficios de una buena planificación de rutas

La optimización de rutas no solo es cuestión de ahorrar tiempo, también es clave para mejorar tu eficiencia y mejorar el seguimiento a Órdenes de Servicio todos los días. Una mala organización de tus trayectos podría estar costando dinero, combustible y hasta clientes insatisfechos.

Y es que una buena planificación de rutas te puede ayudar a:

- **Ahorro de tiempo:** Puedes reducir significativamente el tiempo en carretera, esto le permitirá a tu personal técnico atender a más clientes en un solo día.
- **Menores costos:** ¿Tus gastos a veces superan tus ingresos? Gastar menos en combustible y mantenimiento de tu vehículo.
- **Clientes más felices:** Cumplir con tus compromisos a tiempo y generar confianza, lealtad y recomendaciones con tus clientes. Recuerda, no hay nada más importante que la relación con tus clientes.
- **Menos estrés:** Evitar los retrasos y la incertidumbre que vienen con trayectos mal planificados.

Artículo completo